

INSTRUCTIVO PARA REALIZAR EL PAGO DE LA CUOTA DE FOMENTO GANADERO Y LECHERO (CFGL) POR MEDIO DEL BOTON DE PAGO PSE “CARNE”

SEÑOR RECAUDADOR: LEA CUIDADOSAMENTE ESTAS INSTRUCCIONES ANTES DE REALIZAR EL CORRESPONDIENTE PAGO. Tenga en cuenta que este procedimiento debe realizarse para cada mes de reporte.

A. INGRESO AL BOTON DE PAGO PSE

Ingrese a la página web de FEDEGAN FNG www.fedegan.org.co Ubique y seleccione el botón de **PAGO EN LINEA PSE - CUOTA DE FOMENTO GANADERO Y LECHERO**

B. IDENTIFICACIÓN DEL RECAUDADOR

Ingrese su **NIT** (sin dígito de verificación) con su correspondiente **CLAVE** en los campos asignados. Finalice la acción seleccionando el botón “Entrar”.

***Nota:** El sistema PSE guarda el historial de pagos de la CFGL realizados por este medio, usted podrá consultarlos luego de identificarse y entrar en el sistema. Para esto seleccione el botón “Ver historial de transacciones”.*

C. PERIODO DE RECAUDO

Seleccione el **AÑO DE RECAUDO**, **MES** y **CONCEPTO A PAGAR** desplegando cada uno de los ítems mencionados.

D. CONCEPTO A PAGAR: CARNE

Seleccione el **DEPARTAMENTO**, **MUNICIPIO DE PROCEDENCIA** y el **NUMERO DE CABEZAS** a reportar y pagar. Finalice la acción seleccionando el botón “Agregar”.

***Nota:** Si existen varios lugares de procedencia realizar la misma acción.*

Discrimine e ingrese el **NUMERO DE CABEZAS MACHOS** y el **NUMERO DE CABEZAS HEMBRAS** en los campos correspondientes.

***Nota:** El número total de cabezas debe ser igual al discriminado entre machos y hembras, de lo contrario el sistema no le permitirá continuar con la operación.*

Con base en los datos reportados el sistema calcula y muestra el **valor recaudado**.

Si esta consignando fuera de la fecha límite de pago, usted podrá liquidar e ingresar los respectivos **INTERESES DE MORA** del mes que está reportando y pagando en el campo correspondiente.

***Nota:** Si tiene alguna novedad que informar sobre el valor que está reportando y pagando por favor ingrésela en la casilla de “Observaciones”.*

Verifique que el **valor total** sea correcto y finalice la acción seleccionando en botón “Ir a Pagar”.

E. INFORMACION DEL RECAUDADOR

Definido el valor total a pagar seleccione la entidad bancaria con la que realizará el respectivo pago, para esto seleccione el botón “**PSE Pagos Seguros en Línea**”. A continuación se le solicitarán los siguientes datos:

- **Tipo de cliente:** Seleccione si es persona natural o jurídica.
- **Banco:** Seleccione el banco desde el cual se hará el respectivo pago.
- **Nombres:** El sistema automáticamente mostrará el nombre del correspondiente recaudador, razón por la cual NO debe modificarlo.
- **Tipo de documento de identificación:** Seleccione el tipo documento con el cual se encuentra identificado como Recaudador.
- **Documento de identificación:** El sistema automáticamente mostrará el número de documento del correspondiente recaudador, razón por la cual NO debe modificarlo.
- **Teléfono:** Escriba un número donde FEDEGAN FNG pueda contactarlo.
- **Correo electrónico:** El sistema automáticamente mostrará el correo electrónico del correspondiente recaudador, razón por la cual NO debe modificarlo.

Finalice la acción seleccionando el botón “**Pagar**”.

F. ENTIDAD BANCARIA

Finalmente el sistema lo envía a la página web de la entidad bancaria seleccionada. Es de tener en cuenta que el proceso es 100% seguro y maneja archivos encriptados. Digite la información requerida por su banco y realice el pago.